

|                                                                                  |                     |  |  |  |  |  |                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|--|--|--|--|--------------------------|--|
|  | LISTA DE ASISTENCIA |  |  |  |  |  | Código: GD_FO_02         |  |
|                                                                                  |                     |  |  |  |  |  | Versión: 5               |  |
|                                                                                  |                     |  |  |  |  |  | Vigente desde 24/06/2021 |  |

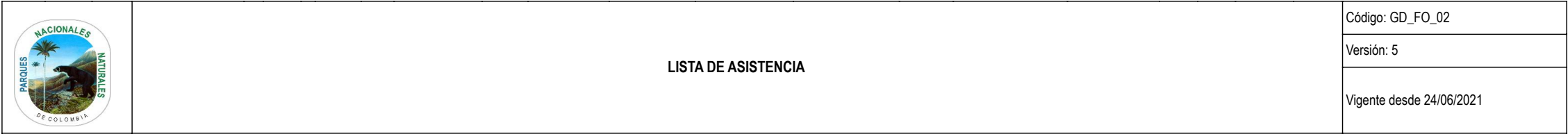
|                      |                                                                               |                                          |  |  |                                                                      |  |  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------|--|--|
| OBJETIVO DEL EVENTO: | Realizar el seguimiento al Porograma APDB con los Coordinadores Territoriales | ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO |  |  |                                                                      |  |  |
|                      |                                                                               | Nombre Completo                          |  |  | Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida |  |  |
|                      |                                                                               | Jairo García                             |  |  | OAP                                                                  |  |  |

|                                                                            |     |                  |                   |   |            |                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|------------------|-------------------|---|------------|--------------------------|--|
| NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones) | N/A | TIPO DE REUNION: | Video conferencia | X | Presencial | <input type="checkbox"/> |  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|------------------|-------------------|---|------------|--------------------------|--|

|                            |                                                                                                               |                   |                       |  |           |  |  |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|--|-----------|--|--|
| LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK | <a href="https://meet.google.com/imi-mwdq-qwi?authuser=0">https://meet.google.com/imi-mwdq-qwi?authuser=0</a> | FECHA: 09/09/2025 | HORA INICIO: 09:00 AM |  | HORA FIN: |  |  |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|--|-----------|--|--|

| PARTICIPANTES |                                |                                                           |                                                |          |                 |         |                                              |
|---------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|-----------------|---------|----------------------------------------------|
| No.           | NOMBRE Y APELLIDO              | ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS | CORREO ELECTRÓNICO                             | TELÉFONO | TIPO ASISTENCIA |         | FIRMA<br>(Aplica para asistencia presencial) |
|               |                                |                                                           |                                                |          | Presencial      | Virtual |                                              |
| 1             | Ana María Lamilla Cabrera      | DTAO                                                      | cooperaciondtao@parquesnacionales.gov.co       |          |                 | X       | N/A                                          |
| 2             | Jairo Ignacio García           | OAP                                                       | tecnicokfwcentral@parquesnacionales.gov.co     |          |                 | X       | N/A                                          |
| 3             | Ana Celia Salinas              | GFA                                                       | ana.salinas@gfa-group.de                       |          |                 | X       | N/A                                          |
| 4             | Monica Carvajal                | OAP                                                       | profesionalkfwcentral@parquesnacionales.gov.co |          |                 | X       | N/A                                          |
| 5             | Diana Carvajal                 | OAP                                                       | abogadokfw@parquesnacionales.gov.co            |          |                 | X       | N/A                                          |
| 6             | Karen Sánchez                  | OAP                                                       | tecnicokfwcentral@parquesnacionales.gov.co     |          |                 | X       | N/A                                          |
| 7             | Jhon Palacios                  | DTAN                                                      | jhon.palacios@parquesnacionales.gov.co         |          |                 | X       | N/A                                          |
| 8             | Diego orostegui                | GFA                                                       | diego.orostegui@gfa-group.de                   |          |                 | X       | N/A                                          |
| 9             | Natanael Morales               | GFA                                                       | natanael.moralesi@gfa-group.de                 |          |                 | X       | N/A                                          |
| 10            | María Ximena Rosas Escobar     | OAP-KfW                                                   | seguimientokfwcentral@parquesnacionales.gov.co |          |                 | X       | N/A                                          |
| 11            | Mónica Alexandra Duque Rico    | Coordinadora DTCA- KfW                                    | coordinadorkfw.dtca@parquesnacionales.gov.co   |          |                 | X       | N/A                                          |
| 12            | EDNA CONSTAZA MORENO           | DTOR                                                      | Kfw.dtor@parquesnacionales.gov.co              |          |                 | X       | N/A                                          |
| 13            | ANGELICA MARIA HERNANDEZ PALMA | DTPA                                                      | diego.orostegui@gfa-group.de                   |          |                 | X       | N/A                                          |
| 14            |                                |                                                           |                                                |          |                 |         |                                              |
| 15            |                                |                                                           |                                                |          |                 |         |                                              |

**NOTA:** En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.



AYUDA DE MEMORIA

|                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES</b> (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informe trimestral del mes de septiembre, tienen dos revisiones, una por parte de GFA y otra por parte de KfW, incluir julio, agosto y septiembre, se entrega a finales de septiembre. Una de las visitas de la consultoría será a las actividades ejecutadas en Puracé con el comité de ganaderos del Cauca. Las fechas serán entre el 29 de septiembre y el 03 de octubre. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Cierre de los convenios con el comité de ganaderos de Nariño, es necesario contar con el soporte de la contrapartida del ejecutor para realizar el último pago y luego el cierre del convenio. Para la liquidación de los convenios se requiere además de la contrapartida del ejecutor, la contrapartida de PNNC. Se requiere hacer el cierre del convenio 010 de 2022, el cual se terminó en el primer semestre de 2025. Se requiere un informe financiero y un informe de ejecución. Debe tramitarse como cuentas por pagar.

La coordinación KfW informa que se colocará un stand - vitrina de ventas de cooperación internacional en la semana de la biodiversidad en Cali, siempre se han llevado emprendimientos de cacao.

**COMPROMISOS** En caso se requiriese incluir más filas.

[illegible]

Recibidos (6) - tecnicokfwcentro x Meet - Reunión seguimiento Listados de Asistencia - Google x 20250909SeguimientoCoordina x +

meet.google.com/imi-mwdq-qwi?authuser=0

miplanilla | Portal In... Patrimonio Natural... ::Klic... INTRANET Autenticación - MD... SENDA Adobe Acrobat Contratos 2025 Ejec... Todos los marcadores

Buzón Coordinador KFW Nacional - DIG

tecnicokfwcentral - KFW

9:26 | Reunión seguimiento coordinadores re...

Personas

- Añadir personas
- tecnicokfwcentral ... (Tú)
- Ana Celia Salinas Martin
- Buzón Coordinador KF... Anfitrión de la reunión
- Cooperación - DTAO
- Cooperación - DTPA
- Diego R Orostegui R

44% 9:26 a. m. 9/09/2025

Recibidos (6) - tecnicokfwcentro x Meet - Reunión seguimiento Listados de Asistencia - Google x 20250909SeguimientoCoordina x +

meet.google.com/imi-mwdq-qwi?authuser=0

miplanilla | Portal In... Patrimonio Natural... ::Klic... INTRANET Autenticación - MD... SENDA Adobe Acrobat Contratos 2025 Ejec... Todos los marcadores

Personas

